



AUTORIZACIONES PARA EL ACCESO, CIRCULACIÓN Y ESTACIONAMIENTO EN LA ZONA DE BAJAS EMISIONES DE GETAFE

Se podrá solicitar autorización de acceso, circulación y estacionamiento para vehículos que no cumplan los requisitos establecidos en la Ordenanza de Bajas Emisiones de Getafe.

Las autorizaciones serán temporales (máximo un año) o puntuales en función de la necesidad concreta (por uno o varios días). Recuerda, solo requieren una autorización algunos vehículos, la mayoría no requiere autorización.

Consulta tu matrícula en la web zbe.getafe.es

Plazos para solicitar una autorización

Puedes comunicar el motivo por el cual solicitas una autorización con antelación.

Si te has visto obligado a entrar y circular por la ZBE por una situación de fuerza mayor existe un periodo de 3 días posteriores en los que el sistema no procesa la infracción y en los que puedes comunicar los motivos por los que se ha circulado por la ZBE y con ello evitar la sanción.

Transcurrido ese plazo, solo se podrá interponer un recurso como con cualquier otra infracción de tráfico.

Dónde solicitar una autorización

Se podrá solicitar una autorización a través de los siguientes medios:

- Los residentes en la ZBE solicitarán las autorizaciones directamente a través del [Área Privada](#) de la web zbe.getafe.es
- Los autónomos, microempresas, talleres, hoteles, centros, servicios y/o establecimientos sanitarios y centros veterinarios o especiales pueden [solicitar el alta tramitando la autorización a través de la Sede Electrónica](#) del Ayuntamiento de Getafe. Una vez aprobada podrá acceder al [Área Privada](#) para la gestión de las autorizaciones
- Cualquier persona, en el Registro del Ayuntamiento o de cualquiera de los puntos de atención a la ciudadanía habilitados para ello, mediante la presentación de un formulario
- Cualquier persona, en la [Sede Electrónica](#) del Ayuntamiento de Getafe (en Ámbito seleccionar 'Zona Bajas Emisiones (ZBE)'). Ahí encontrará todos los motivos por los que se puede solicitar una autorización, la documentación que se debe aportar y los procedimientos específicos

INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR AUTORIZACIONES A TRAVÉS DEL ÁREA PRIVADA DE LA ZBE

(Solo negocios/empresas autorizadas y empadronados en la ZBE)

Acceda a la web zbe.getafe.es

En la parte superior derecha encontrará un botón verde '**ÁREA PRIVADA**', pulse y entrará en la zona de solicitud de autorizaciones.



Encontrará 3 botones:

- Registro de empadronados en la ZBE
- Registro de negocios/empresa de la ZBE
- Inicio de sesión (botón verde)

Si va a autorizar una matrícula y dispone de un usuario y contraseña inicie sesión en el botón verde.

Si es la primera vez que accede, tanto si es una persona empadronada en la ZBE como si es un negocio/empresa de la ZBE, deberá registrarse en el sistema. Utilice el botón de 'Registro de personas empadronadas en la ZBE' si es un vecino o vecina o el botón de 'Registro de negocios/empresas de la ZBE' si es un negocio o una empresa.



Si tiene seguridad de que el vehículo necesita una autorización, proceda a solicitarla. Si no, **puede comprobar la matrícula** en el comprobador que hay justo debajo de los 3 botones.



Recuerde, el uso indebido de este sistema de autorizaciones puede conllevar la retirada del permiso para autorizar vehículos en la ZBE de Getafe, sin perjuicio de que un comportamiento inadecuado pueda constituir otras infracciones reguladas por la normativa municipal o delitos castigados por el código penal

Instrucciones para el Registro de empadronados en la ZBE

La primera vez que acceda a esta área Privada debe registrarse.

Elija si ha nacido en España o no.

Le solicitará su DNI o documento identificativo, fecha de nacimiento y municipio de nacimiento -país, si es de otra nacionalidad diferente a la española- (el campo 'Identificador' hace referencia al número del documento de identidad que ha seleccionado).

El sistema comprobará si está empadronado en la ZBE y le solicitará un correo electrónico para poder comunicarnos y facilitarle un usuario y la primera contraseña (la primera vez que inicie sesión le pedirá que cambie la contraseña).

Si se olvida o pierde la contraseña, tendrá la posibilidad de solicitar el cambio de contraseña tantas veces como sea necesario.

The screenshot shows the 'Registro de empadronados en la ZBE' page. It features a navigation bar with 'LA ZBE', 'CALENDARIO', 'ACCESO A LA ZBE', 'AUTORIZACIONES', 'CONTACTO', and 'PÁG. 1'. The main content area has a heading 'Registro de empadronados en la ZBE' and a sub-heading 'Registro de empadronados en la ZBE'. Below this, there is a form titled 'Registro' with the sub-heading '¿Es usted nuevo en España?'. The form includes fields for 'DNI', 'Fecha de nacimiento', and 'Municipio de nacimiento'. There are also checkboxes for '¿Añade la fecha de nacimiento de este?' and '¿Añade otras autorizaciones?'. A 'Registrar' button is at the bottom.

Instrucciones para el Registro de negocios/empresas en la ZBE

Inicie sesión con su usuario y contraseña y podrá dar de alta las autorizaciones.

Si se olvida o pierde la contraseña, tendrá la posibilidad de solicitar el cambio de contraseña tantas veces como sea necesario.

The screenshot shows the 'Registro de negocios/empresas de la ZBE' page. It features a navigation bar with 'LA ZBE', 'CALENDARIO', 'ACCESO A LA ZBE', 'AUTORIZACIONES', 'CONTACTO', and 'PÁG. 1'. The main content area has a heading 'Registro de negocios/empresas de la ZBE' and a sub-heading 'Registro de negocios/empresas de la ZBE'. Below this, there is a form titled 'Registro' with the sub-heading 'Empieza nueva con código'. The form includes fields for 'Identificador' and 'Código'. There are also checkboxes for '¿Añade la fecha de nacimiento de este?' and '¿Añade otras autorizaciones?'. A 'Registrar' button is at the bottom.

Instrucciones para el inicio de sesión

Entre con su usuario y la contraseña (si no dispone de usuario y contraseña regístrese antes).

The screenshot shows the 'Inicio de Sesión' page. It features a navigation bar with 'LA ZBE', 'CALENDARIO', 'ACCESO A LA ZBE', 'AUTORIZACIONES', 'CONTACTO', and 'PÁG. 1'. The main content area has a heading 'Inicio de Sesión'. Below this, there is a form with fields for 'usuario' and 'contraseña'. There is a 'Iniciar sesión' button at the bottom.

Avanzando hacia una
movilidad sostenible

Instrucciones para la gestión de autorizaciones (empadronados en ZBE)

- Escriba la matrícula del vehículo a autorizar en el campo matrícula
- Elija un periodo de tiempo (el mínimo imprescindible). Puede solicitar autorización para un vehículo las veces que sea necesario
- Elija el motivo por el que solicita la autorización

The screenshot shows the 'Inicio de Sesión' (Login) page of the ZBE Getafe website. The page has a green header with the 'getafe.' logo and 'ZBE' branding. Below the header, there is a navigation menu with links for 'LA ZBE', 'CALENDARIO', 'ACCESO A LA ZBE', 'AUTORIZACIONES', 'CONTACTO', and 'PAGOS'. The main content area features a 'Inicio de Sesión' section with a 'Inicio de Sesión' button and a 'Inicio de Sesión' link. Below this, there is a form for logging in, with fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. The form also includes a 'Recordarme' checkbox and a 'Recuperar contraseña' link. The page is designed to be user-friendly and accessible.

Instrucciones para la gestión de autorizaciones (negocios/empresas en ZBE)

- Escriba la matrícula del vehículo a autorizar en el campo matrícula
- Elija un periodo de tiempo (el mínimo imprescindible) por el que necesita autorizar. Puede solicitar autorización para un vehículo las veces que sea necesario

The screenshot shows the 'Inicio de Sesión' (Login) page of the ZBE Getafe website, identical to the one above. It features the same green header, navigation menu, and login form. The form includes fields for 'Usuario' and 'Contraseña', a 'Recordarme' checkbox, and a 'Recuperar contraseña' link. The page is designed to be user-friendly and accessible.

